



110300, Аркалык қаласы, Дулатов 1
тел: 8 (714-30) 7-04-05
эл. адрес: ducarkalyk@mail.kz

110300, г. Аркалык, ул. Дулатова 1
тел: 8 (714-30) 7-04-05
эл. адрес: ducarkalyk@mail.kz

№ 50
« 04 » 06. 2024

**Об утверждении состава комиссии
и плана работы по вопросам
противодействия коррупции**

С целью реализации Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года № 410-V ЗРК «О противодействии коррупции» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) состав комиссии по вопросам противодействия коррупции КГКП «Детско-юношеский центр «Жас Ұлан» отдела образования города Аркалыка» Управления образования акимата Костанайской области согласно приложению 1.

2) план мероприятий по вопросам противодействия коррупции на 2023-2024 учебный год КГКП «Детско-юношеский центр «Жас Ұлан» согласно приложению 2.

2. Считать утратившим силу приказ директора КГКП «Детско-юношеский центр «Жас Ұлан» Управления образования акимата Костанайской области согласно приложению 1 приказ № 28/1 от 03.04.2023 года за «Об утверждении состава комиссии по вопросам противодействия коррупции».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор ДЮЦ «Жас Ұлан»

Кабылдин Е.Ж

С приказом ознакомлены:

И.И.Роговой
С.Б. Сандыбаева
А.М.Ыскакова
Ж.О.Аханова
А. С.Балгина

Приложение 1
К приказу директора
КГКП Детско-юношеский
центр «Жас Ұлан» отдела
образования города Аркалыка»
Управления образования
акимата Костанайской области
№ 50 « 04 » 06 2024г.

Состав

**комиссии по вопросам противодействия коррупции КГКП «Детско
юношеский центр «Жас Ұлан» отдела образования города Аркалыка»
Управления образования акимата Костанайской области**

Председатель комиссии:

Роговой Игорь Иванович - заместитель директора по учебно-
воспитательной работе

Члены комиссии:

Сандыбаева Сауле Боташевна -заведующей методическим отделом

Ыскакова Айнур Маратовна – заведующий сарпткомплдексом

Аханова Жанна Оразгалиевна - заведующий по ХЧ

Секретарь комиссии:

Балгина Айгерим Сабитовна - секретарь



110300, Аркалык қаласы, Дулатов 1
тел: 8 (714-30) 7-04-05
эл. адрес: ducarkalyk@mail.kz

110300, г. Аркалык, ул. Дулатова 1
тел: 8 (714-30) 7-04-05
эл. адрес: ducarkalyk@mail.kz

№ 51
« 04 06 2024 »

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков утвержденные Агентством Республики Казахстан по противодействию коррупции (Антикоррупционная служба) от 30 декабря 2022 года за № 488, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Провести внутренний анализ коррупционных рисков:

1. Период охватываемый анализом коррупционных рисков с 1 июня 2023 года по 10 июня 2024 года.
2. Срок по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков до 25 сентября 2024 года.
3. Утвердить состав рабочей группы по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков согласно приложения. Приложение 1
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ДЮЦ «Жас Ұлан»



Кабылдин Е.Ж.

Приложение 1
К приказу директора
КГКП Детско-юношеский
центр «Жас Ұлан» отдела
образования города Аркалыка»
Управления образования
акимата Костанайской области
№ 57 « 04 06 2024г.

Состав

**рабочей группы по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков
КГКП «Детско-юношеский центра «Жас Ұлан» отдела образования города
Аркалыка» Управления образования акимата Костанайской области**

Председатель комиссии:

Роговой Игорь Иванович - заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Члены комиссии:

Сандыбаева Сауле Боташевна - заведующей методическим отделом

Ыскакова Айнур Маратовна – заведующая спорткомплексом

Аханова Жанна Оразгалиевна - заведующая по ХЧ

Секретарь комиссии:

Балгина Айгерим Сабитовна - секретарь

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности КГКП «Детско-юношеский центр «Жас Ұлан» отдела образования города Аркалыка» Управления образования акимата Костанайской области.

г. Аркалык

«10» июня 2024 года

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков (Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12), приказом №58 от 1.07.2023г. осуществляется внутренний анализ коррупционных рисков в КГКП «Детско-юношеский центр «Жас Ұлан» отдела образования города Аркалыка» Управления образования акимата Костанайской области.

Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков (далее – Анализ) является деятельность КГКП «Детско-юношеский центр «Жас Ұлан» отдела образования города Аркалыка» Управления образования акимата Костанайской области.

В целях проведения внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности Предприятия приказом директора КГКП «Детско - юношеский центр «Жас Ұлан» отдела образования города Аркалыка» Управления образования акимата Костанайской области, №280 от 24.08.2022года, проведён внутренний анализ коррупционных рисков в соответствии с Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, а также методическими рекомендациями по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции.

Период, охваченный внутренним анализом коррупционных рисков: второе полугодие 2023 года - первое полугодие 2024 года.

1. Цели и задачи проведения анализа

Целью анализа является противодействие и устранение коррупции в КГКП «Детско-юношеский центр «Жас Ұлан» отдела образования города Аркалыка» Управления образования акимата Костанайской области.

Задачей анализа является выявление условий и причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений, и устранения их последствий в деятельности КГКП «Детско-юношеский центр «Жас Ұлан» отдела образования города Аркалыка» Управления образования акимата Костанайской области.

2. Источники информации, использованные в ходе анализа

Согласно пункту 15 Правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков источниками информации для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков являются:

- 1) правовые акты и внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа;
- 2) статистическая отчетность о деятельности объекта анализа;
- 3) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа, полученные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 4) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа;
- 5) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего контроля;
- 6) результаты антикоррупционного мониторинга;
- 7) публикации в средствах массовой информации;
- 8) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа;
- 9) сведения о привлечении к ответственности должностных лиц объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений, в том числе представления по устранению обстоятельств, способствовавших совершению уголовного правонарушения и других нарушений закона;
- 10) решения судебных органов в отношении действий работников объекта анализа, фабулы уголовных дел;
- 11) результаты ранее проведенного внешнего анализа коррупционных рисков;
- 12) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков;
- 13) результаты опроса служащих, работников объекта анализа;
- 14) иные сведения, представление которых не запрещено законодательством Республики Казахстан.

I. Коррупционные риски в нормативных правовых актах

1.1. Реализация основных функций

Нормативная база: В ходе анализа были изучены Устав и внутренние нормативные документы, регламентирующие деятельность учреждения. По результатам анализа дискреционных полномочий и положений, способствующих совершению коррупционных правонарушений не выявлено.

Проводился анализ документов, вышедших второе полугодие 2023 года - первое полугодие 2024 года.

Наличие коррупционных рисков в изданных документах не выявлено.

Выявление коррупционных рисков во внутренних документах (далее - ВНД). не выявлено

II. Коррупционные риски в организационно-управленческой деятельности

2.1. Оказание государственных услуг

Функции по оказанию государственных услуг:

1. Прием документов и зачисление КГКП «Детско-юношеский центр «Жас Ұлан» отдела образования города Аркалыка» Управления образования акимата Костанайской области, производится через электронный портал «Mindal 24».
2. Прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогическим работникам и приравненным к ним лицам организаций дополнительного образования, реализующих программы и обучения дополнительного образования -0.

Иные вопросы, вытекающие из организационно-управленческой деятельности центра

В ДЮЦ «Жас Ұлан» за первое полугодие 2023 год, было заключено 90 договоров государственных закупок. Из них: 1 договор – из одного источника путем прямого заключения, 62 договора – по запросам ценовых предложений, 27 договоров – из одного источника по несостоявшимся закупкам, 0 - через электронный магазин, 0 – по государственному социальному заказу, 0 – на услуги государственного образовательного заказа, 0 договоров – по открытому конкурсу, 0 договора – через товарные биржи, 0 договоров – конкурсом по приобретению услуг по организации питания воспитанников и обучающихся, 0 договор – конкурсом с предварительным квалификационным отбором. Первое полугодие 2024 года было заключено 74 договоров государственных закупок. Из них: 7 договоров – из одного источника путем прямого заключения, 45 договора – по запросам ценовых предложений, 20 договоров – из одного источника по несостоявшимся закупкам, 0 - через электронный магазин, 0 – по государственному социальному заказу, 0 – на услуги государственного образовательного заказа, 0 договоров – по открытому конкурсу, 0 договора – через товарные биржи, 0 договоров – конкурсом по приобретению услуг по организации питания воспитанников и обучающихся, 0 договор – конкурсом с предварительным квалификационным отбором, второй этап конкурса с использованием рамочного соглашения-2.

Договора заключались на оснований альтернативного ценового предложения по наименьшей цене и учитывалась доля местного содержания (ДМС). **Нарушений в проведении государственных закупок не выявлено.**

2.2. Кадровая политика

Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров

Проведенный анализ внутренних рисков в организационно-управленческой деятельности показал, что управления персонала в центре осуществляется в соответствии с действующим законодательством РК: Законы Республики

Казахстан, «Трудовой Кодекс Республики Казахстан», «Конституция Республики Казахстан, «Об образовании», «О противодействии коррупции», «О государственных закупках», «Статус педагога».

Общая штатная численность составляет 86,5 ед. из них:

-педагогический состав – 33,5 ед, из них 1,5 ед. совместитель, технический персонал - 48 единиц, из них- 3,5 единицы совместители.

На постоянной основе проводится работа по повышению профессиональной компетенции педагогов через курсы повышения квалификации, в рамках обновления содержания образования повышения квалификации: Балаларға қосымша білім беру бағдарламаларын іске асыратын ұйымдардың педагогтері мен бейіні бойынша мамандарына арналған «Балалар мен жасөспірімдер туризмінде спорттық бағдарлауды оқыту әдістемесі»-1.

С июля 2023 по июнь 2024 года уволены 31 сотрудника (по собственному желанию), 3 сотрудника ушли в декретный отпуск, приняты 24 сотрудника.

Дисциплинарная практика.

Дисциплинарные взыскания в период за второе полугодие 2023 года – первое полугодие 2024 года на сотрудников не налагались. Этический кодекс государственных служащих Республики Казахстан (Правила служебной этики государственных служащих), гражданских служащих, педагогов сотрудниками не нарушался.

Сотрудниками приняты антикоррупционные ограничения.

Трудовую дисциплину не нарушали.

В средствах массовой информации на сотрудников негативная информация не размещалась.

УКАЗЫВАЕТСЯ РАБОТА БЛИЗКИХ РОДСТВЕННИКОВ (В ПРЯМОМ ПОДЧИНЕНИИ И БЕЗ ПОДЧИНЕНИЯ)

	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ	ВИД РОДСТВА	ПРЯМОЕ ПОДЧИНЕНИЕ (ДА/НЕТ)	КЕМ НАЗНАЧЕН

Коррупционные риски:

Обоснование:

Рекомендации по устранению:

Выявление коррупционных рисков в финансово-хозяйственной деятельности: Не выявлено

2.3. Цифровизация процессов. Документооборот

Учет документации:

Коррупционные риски

Обоснование:

Рекомендации по устранению:

2.4. Рассмотрение обращений физических и юридических лиц

Учет обращений физических и юридических лиц регистрируется в электронном виде посредством «Е-өтініш».

За отчетный период в Учреждение поступило 1 обращение, из них 1 обращений физических лиц (заявление - 0, запрос - 0, предложение - 0, сообщение - 0, отклик - 1), 0 обращений юридических лиц (запрос-0, предложение-0, запрос о предоставлении информации-0, заявление - 0, жалоба - 0).

При проведении внутреннего анализа коррупционных рисков в сфере рассмотрения обращений, поступающие в КГКП ДЮЦ «Жас Ұлан», рассматриваются в установленном порядке, фактов нарушения качества рассмотрения, сроков регистрации и ответа и коррупционных рисков не выявлено.

2.5. Обеспечение открытости информации

Предприятием размещается информация на интернет-ресурсах
Предприятия:

официальный сайт ДЮЦ «Жас Ұлан»: <https://zhas-ulan-arkalyk.edugov.kz/kz/>,
YouTube: https://youtube.com/@user-tp7tu9yx5g?si=iSM2X8_Na3CYf9l0,

Instagram:

https://www.instagram.com/bjo_arkalyk?igsh=MXgzYnNuY3N4ZjE4MQ==

Facebook:

<https://www.facebook.com/duczhasulan?mibextid=ZbWKwL>.

Информация размещается на данных платформах на казахском и русском языках.

Коррупционные риски: не выявлено.

Обоснование:

Рекомендации: своевременно размещать и обновлять информацию на официальном сайте центра и других информационных платформах.

2.6. Результаты антикоррупционного и общественного мониторинга -

нет

Коррупционные риски:

Обоснование:

Рекомендации по устранению:

2.7. Реализация контрольных и разрешительных функций: нет

Коррупционные риски:

Обоснование:

Рекомендации по устранению:

2.8. Анализ судебной практики

Процессуальная практика Объекта анализа (*гражданско-правового характера*) не значится.

Коррупционные риски

Обоснование

Рекомендации по устранению:

2.9. Сведения о результатах проверок надзорных органов – нет

Коррупционные риски

Обоснование:

Рекомендации по устранению:

2.10. Сведения о результатах проверок фискальных органов – нет

Коррупционные риски

Обоснование:

Рекомендации по устранению:

2.11. Сведения правоохранительных органов, неправительственных организаций и граждан – нет

Коррупционные риски

Обоснование:

Рекомендации по устранению:

2.12. Мониторинг СМИ и иных источников информации .

В ходе мониторинга СМИ за отчетный период, фактов негативного и коррупционного характера не публиковались.

Коррупционные риски: не выявлено

Заключение.

По итогам проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков в «Детско-юношеском центре «Жас Ұлан» рабочей группой рекомендовано:

- Разработать план информационно-разъяснительной работы по противодействию коррупции (собрания, совещания коллектива центра, мониторинг и внутренний анализ коррупционных рисков, консультации по оказанию государственных услуг, информирование через сайт и другие социальные сети, деятельность клубов, воспитаников и пр.)
- Контроль соблюдения законодательство в области противодействия коррупции.

Вывод:

По итогам проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков не было выявлено.

Руководитель



Кабылдин Е. Ж.

Рабочая группа:

Кабылдин Е. Ж.

Роговой И. И.

Сандыбаева С. Б.

Ыскакова А.М..

Аханова Ж.О.

Балгина А. С.

Приложение 4 к Методическим
рекомендациям по проведению
внутреннего анализа
коррупционных рисков Перечень
должностей, подверженных
коррупционным рискам,
определенных по итогам
внутреннего анализа
коррупционных рисков

Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам,
определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков
Наименование объекта внутреннего анализа коррупционных рисков:

п/п	Должность подверженная коррупционным рискам	Должностные полномочия содержащие коррупционные риски	Коррупционный риск